

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1028601681360,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.08.2026 за ГРН 2268601519756



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386C8C4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Сургутского района

от 10 августа 2026 года № 1310

Заместитель главы

Сургутского района



О.Р. Журавская

Изменения в Устав
муниципального автономного учреждения
Сургутского района
«Районный молодёжный центр»

Сургутский район
2026 год

Приложение к постановлению
администрации Сургутского района
от 10 августа 2026 года № 1310

Изменения в Устав
муниципального автономного учреждения
Сургутского района
«Районный молодёжный центр»

Сургутский район
2026 год

Глава 1. Общие положения

1. Муниципальное автономное учреждение Сургутского района «Районный молодёжный центр» (далее – автономное учреждение) создано путём изменения типа и наименования существующего муниципального казённого учреждения Сургутского района «НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ» на основании постановления администрации Сургутского района от 29.11.2018 № 4797 «Об изменении типа и наименования муниципального казённого учреждения Сургутского района "НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ"».

2. Муниципальное казённое учреждение Сургутского района «НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ» создано путём изменения типа муниципального учреждения «НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ» на основании постановления администрации Сургутского района от 13.07.2011 № 2406 «О создании муниципальных казённых учреждений путём изменения типа существующих муниципальных учреждений культуры и молодёжной политики».

На основании постановления администрации Сургутского района от 13.04.2018 № 1500 «О реорганизации муниципального казённого учреждения Сургутского района "НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ"» муниципальное казённое учреждение Сургутского района "НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ" реорганизовано путём присоединения к нему муниципального казённого учреждения Сургутского района «Комплексный молодёжный центр "Резерв"».

На основании постановления администрации Сургутского района от 13.06.2007 № 1248 «О переименовании и утверждении Устава муниципального учреждения по занятости молодёжи "Новое поколение" в новой редакции» муниципальное унитарное предприятие переименовано в муниципальное учреждение «НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ».

На основании распоряжения главы местного самоуправления Сургутского района от 29.12.2001 № 1803р «О реорганизации муниципального унитарного предприятия "Новое поколение"» муниципальное унитарное предприятие "Новое поколение" реорганизовано путём преобразования в муниципальное учреждение "Новое поколение".

На основании распоряжения главы местного самоуправления Сургутского района от 14.03.2001 № 280р «О регистрации предпринимательских структур» зарегистрировано муниципальное унитарное предприятие по занятости молодёжи «Новое поколение», являющееся правопреемником муниципального унитарного предприятия «Новое поколение».

Казённое учреждение было создано на основании распоряжения главы местного самоуправления Сургутского района от 11.05.2000 № 112р «О создании муниципального учреждения по занятости молодёжи "Новое поколение"».

3. Муниципальное казённое учреждение Сургутского района «НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ» является правопреемником муниципального казённого учреждения Сургутского района «Комплексный молодёжный центр "Резерв"».

4. Автономное учреждение является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и создана для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством

Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Сургутский муниципальный район Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере молодёжной политики.

Категория автономного учреждения – неспециализированное учреждение молодёжной политики.

Вид автономного учреждения – молодёжный центр.

5. Учредителем автономного учреждения является муниципальное образование Сургутский муниципальный район Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – муниципальное образование Сургутский район).

6. Функции и полномочия учредителя в отношении автономного учреждения, созданного муниципальным образованием Сургутский район, в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, осуществляются администрацией Сургутского района (далее – учредитель).

7. Учредитель осуществляет функции и полномочия путём принятия соответствующих решений и (или) принятия муниципальных правовых актов администрации Сургутского района, либо путём наделения функциями и полномочиями Учредителя соответствующего отраслевого (функционального) органа администрации Сургутского района (далее – орган администрации района) в соответствии с муниципальными правовыми актами Сургутского района.

8. Управление молодёжной политики и реализации социальных инициатив администрации Сургутского района осуществляет функции и полномочия учредителя автономного учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами Сургутского района и настоящим Уставом.

9. Собственником имущества автономного учреждения является муниципальное образование Сургутский район.

10. От имени муниципального образования Сургутский район полномочия собственника имущества автономного учреждения осуществляет администрация Сургутского района.

11. Департамент управления муниципальным имуществом и жилищной политики администрации Сургутского района (далее – департамент имущества) обеспечивает исполнение полномочий администрации Сургутского района по осуществлению прав собственника на имущество автономного учреждения.

12. Наименование автономного учреждения:

- полное – муниципальное автономное учреждение Сургутского района «Районный молодёжный центр»;
- сокращённое – МАУ «РМЦ».

13. Место нахождения автономного учреждения: 628446, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, с.п. Русскинская.

Почтовый адрес автономного учреждения: 628433, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, г. п. Белый Яр, ул. Маяковского, д. 11а.

14. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства, которые не являются юридическими лицами, наделяются имуществом автономного учреждения и действуют на основании утверждённого руководителем автономного учреждения положения.

15. Автономное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом Сургутского района, муниципальными правовыми актами Сургутского района и настоящим Уставом.

16. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, которые открываются и ведутся в финансовом органе муниципального образования Сургутский район, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

17. Автономное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

18. Автономное учреждение выполняет муниципальное задание, установленное учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

19. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

20. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом. При недостаточности указанных денежных средств или имущества субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, несёт собственник имущества:

20.1. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за автономным учреждением собственником этого имущества или приобретённых автономным учреждением за счёт средств, выделенных собственником его имущества.

По обязательствам автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества автономного учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть

обращено взыскание, субсидиарную ответственность несёт собственник имущества автономного учреждения.

21. Собственник имущества автономного учреждения не несёт ответственность по обязательствам автономного учреждения.

22. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества автономного учреждения.

23. Доходы автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

24. Муниципальное образование Сургутский район и администрация Сургутского района не имеют права на получение доходов от осуществления автономным учреждением деятельности и использования закреплённого за автономным учреждением имущества.

25. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26. Автономное учреждение обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Сургутского района.

27. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в документах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Предмет и цели деятельности автономного учреждения

1. Автономное учреждение создано для оказания услуг (выполнения работ) в сфере молодёжной политики, в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Сургутского района, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Сургутского района.

Деятельность автономного учреждения направлена на удовлетворение потребностей населения Сургутского района в услугах (работах) в сфере молодёжной политики, эффективное использование бюджетных средств и имущества, закреплённого за ним собственником.

2. Для достижения целей, указанных в пункте 1 настоящей главы, автономное учреждение осуществляет в пределах муниципального задания следующий вид основной деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОКВЭД: деятельность учреждений молодёжной политики (94.99.55).

Виды дополнительной деятельности автономного учреждения в соответствии с ОКВЭД:

- деятельность по организации отдыха и развлечений прочая (93.29);
- деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки (93.29.9).

3. Автономное учреждение для осуществления вида основной деятельности, указанного в пункте 2 настоящей главы, в пределах

муниципального задания выполняет следующую работу: организация досуга детей, подростков и молодёжи в соответствии с Региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включённых в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными (муниципальными) учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Основные направления молодёжной политики:

- патриотическое воспитание молодёжи;
- духовно-нравственное воспитание молодёжи;
- обеспечение межнационального (межэтнического)

и межконфессионального согласия в молодёжной среде, профилактика и предупреждение проявлений экстремизма в деятельности молодёжных общественных объединений, формирование у молодёжи на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей неприятия идеологий терроризма, экстремизма, иных деструктивных идеологий, а также формирование устойчивости к их пропаганде;

- поддержка молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья из числа молодых граждан, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также содействие в оказании социально-психологической помощи молодёжи;

- поддержка инициатив, в том числе инициативных проектов молодёжи;
- содействие общественной деятельности, направленной на поддержку молодёжи;

- организация досуга, отдыха и оздоровления молодёжи, вовлечение молодых граждан в социальный и внутренний туризм, в том числе путем организации и проведения походов, экспедиций, слетов, фестивалей и иных мероприятий, проводимых в условиях природной среды;

- формирование условий для занятий физической культурой, спортом, содействие здоровому образу жизни молодёжи и его популяризации в молодёжной среде, поддержка проектов молодёжи, направленных на решение социальных задач через развитие физической культуры и спорта;

- поддержка молодых семей, сохранение и укрепление традиционных семейных ценностей и семейного образа жизни в молодёжной среде, создание условий для обеспечения ответственного родительства среди молодёжи;

- содействие образованию молодёжи, научной, научно-технической деятельности молодёжи, повышению мотивации у молодых граждан к получению новых знаний, в том числе путем самообразования, поддержка молодых учёных;

- правовое просвещение и правовое информирование молодёжи;
- организация подготовки специалистов по работе с молодёжью;
- выявление, сопровождение и поддержка молодёжи, проявившей одаренность, содействие реализации прав молодых граждан на свободу

литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества;

- обеспечение гарантий в сфере труда и занятости молодёжи, содействие трудоустройству молодых граждан, в том числе посредством студенческих отрядов, профессиональному развитию молодых специалистов и молодых работников;

- поддержка и содействие предпринимательской деятельности молодёжи;

- формирование условий для самореализации молодых граждан через их вовлечение в социально-экономическое развитие сельских территорий и повышение привлекательности сельского образа жизни;

- поддержка деятельности молодёжных общественных объединений, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, направленную на реализацию молодёжной политики в Российской Федерации, и органов молодёжного самоуправления при органах государственной власти, органах публичной власти федеральной территории "Сириус", органах местного самоуправления и организациях;

- содействие участию молодёжи в добровольческой (волонтёрской) деятельности;

- формирование у молодёжи экологической культуры и экологически ответственного мировоззрения;

- содействие международному и межрегиональному сотрудничеству в сфере молодёжной политики;

- поддержка деятельности по созданию и распространению в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", произведений науки, искусства, литературы и других произведений, направленных на укрепление гражданской идентичности, патриотическое воспитание молодёжи и духовно-нравственное воспитание молодёжи.

- осуществление организации транспортных услуг по перевозке детей и молодёжи;

- организация мероприятий по развитию и поддержке добровольческой (волонтёрской) деятельности среди молодёжи;

- организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, проживающих на территории Сургутского района в рамках реализации мероприятий по государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения»;

- организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, проживающих на территории Сургутского района в рамках реализации мероприятий по государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения».

5. Автономное учреждение вправе осуществлять не предусмотренные муниципальным заданием (сверх муниципального задания) либо соглашением о предоставлении субсидии, а также в случаях, определенных федеральными

законами, в пределах установленного муниципального задания, следующие услуги (работы), относящиеся к видам основной деятельности (видам дополнительной деятельности) и предусмотренные настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату, и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях.

6. Автономное учреждение может осуществлять следующую приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям: обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления Сургутского района, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Сургутского района.

Виды дополнительной деятельности автономного учреждения, приносящей доход, в соответствии с ОКВЭД:

- прочие виды полиграфической деятельности (18.12);
- изготовление печатных форм и подготовительная деятельность (18.13);
- деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги (18.14);
- деятельность специализированная в области дизайна (74.10);
- деятельность в области фотографии (74.20);

7. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными (видами дополнительной деятельности), служащие достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

8. Автономное учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

9. Автономное учреждение не вправе осуществлять полномочия органов местного самоуправления Сургутского района, а также не может быть наделено соответствующими административными функциями, в том числе функциями муниципального заказчика для закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

10. Право автономного учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

Учреждение вправе:

- осуществлять организацию транспортных услуг по перевозке детей и молодёжи;
- организовывать мероприятия по развитию и поддержке добровольческой (волонтерской) деятельности среди молодёжи;
- организовывать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, проживающих на территории Сургутского района в рамках реализации мероприятий по государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения»;

- организовывать временное трудоустройство безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, проживающих на территории Сургутского района в рамках реализации мероприятий по государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения».

Глава 3. Управление деятельностью автономного учреждения

1. Органами управления автономного учреждения являются учредитель, управление молодёжной политики и реализации социальных инициатив администрации Сургутского района, наблюдательный совет, руководитель автономного учреждения и иные органы управления автономного учреждения.

2. Компетенция учредителя автономного учреждения (администрации Сургутского района):

1) осуществляет функции и полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении руководителя автономного учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами Сургутского района;

2) определяет приоритетное направление деятельности автономного учреждения, принципы формирования и использования его имущества;

3) утверждает Устав автономного учреждения, Устав в новой редакции, а также внесение в него изменений;

4) создаёт, реорганизует, ликвидирует и изменяет тип автономного учреждения;

5) утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

6) назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

7) создаёт постоянно действующий коллегиальный орган автономного учреждения;

8) рассматривает и одобряет предложения руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительства;

9) создаёт комиссии и проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

10) согласовывает штатное расписание автономного учреждения;

11) устанавливает систему оплаты труда (в том числе тарифные системы оплаты труда) работников автономного учреждения;

12) определяет условия оплаты труда руководителя, его заместителя, главного бухгалтера автономного учреждения;

13) разрабатывает и устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые автономным учреждением, и работы, выполняемые автономным учреждением, если иное не предусмотрено федеральными законами;

14) принимает решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий;

15) открывает и ведёт лицевые счета автономного учреждения;

16) закрепляет муниципальное имущество за автономным учреждением на праве оперативного управления в соответствии с целями, предметом, видами деятельности, определёнными Уставом автономного учреждения, а также назначением имущества;

17) обеспечивает оформление акта о передаче муниципального имущества на праве оперативного управления автономному учреждению в течение одного месяца со дня издания постановления администрации района о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления;

18) выдаёт согласие автономному учреждению на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за автономным учреждением или приобретённым автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также при наличии оснований оформляет мотивированный отказ в даче такого согласия;

19) формирует перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за автономным учреждением, а также изменения и дополнения в указанный перечень в порядке, установленном постановлением администрации района;

20) изымает излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество, закреплённое за автономным учреждением либо приобретённое автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, и распоряжается по своему усмотрению;

21) выдаёт согласие автономному учреждению на внесение недвижимого имущества, закреплённого за автономным учреждением или приобретённое автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценного движимого имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передачу этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

22) осуществляет контроль за деятельностью автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сургутского района;

23) согласовывает коллективный договор (соглашение) автономного учреждения, а также вносимые в него изменения (дополнения);

24) представляет на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения предложения об изъятии имущества, закреплённого за автономным учреждением на праве оперативного управления;

25) согласовывает отчёт о результатах деятельности автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в части использования имущества, закреплённого за автономным учреждением в порядке, установленном постановлением администрации района;

26) осуществляет контроль за сохранностью и использованием по значению муниципального имущества автономного учреждения в порядке, установленном муниципальным правовым актом Сургутского района;

27) устанавливает порядок проведения кассовых выплат за счёт средств автономного учреждения;

28) предоставляет субсидии, предусмотренные решением Думы Сургутского района о бюджете Сургутского района, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сургутского района или актами уполномоченных ею органов местного самоуправления Сургутского района;

29) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в порядке, установленном законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами Сургутского района.

30) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», другими федеральными законами и муниципальными правовыми актами Сургутского района.

3. Компетенция управления молодёжной политики и реализации социальных инициатив администрации Сургутского района:

1) выступает инициатором создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации автономного учреждения, осуществляет контроль за созданием, реорганизацией, изменением типа и ликвидацией автономного учреждения и выполнением всех соответствующих мероприятий;

2) осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов Сургутского района и других документов, связанных с созданием, реорганизацией, изменением типа и ликвидацией автономного учреждения, обеспечивает согласование проектов муниципальных правовых актов Сургутского района, связанных с созданием, реорганизацией, изменением типа и ликвидацией автономного учреждения и их подписание, а также иных проектов муниципальных правовых актов Сургутского района, необходимых для осуществления функций и полномочий учредителя;

3) определяет цели, предмет и виды деятельности автономного учреждения;

4) согласовывает Устав автономного учреждения, Устав автономного учреждения в новой редакции, а также вносимые в него изменения;

5) представляет главе Сургутского района кандидатуру руководителя автономного учреждения;

6) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом автономного учреждения основными видами деятельности в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сургутского района;

7) обеспечивает принятие перечня мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения;

8) согласовывает коллективный договор (соглашение) автономного учреждения, а также вносимые в него изменения (дополнения);

9) формирует перечень особо ценного движимого имущества, без которого осуществление автономным учреждением предусмотренных его Уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено и предоставляет его в департамент имущества в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сургутского района;

10) согласовывает внесение недвижимого имущества, закреплённого за автономным учреждением или приобретённое автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценного движимого имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передачу этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав музейного фонда Российской Федерации, архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда;

11) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за автономным учреждением или приобретённым автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также при наличии оснований оформляет мотивированный отказ в даче такого согласования;

12) рассматривает предварительно предложения руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

13) формирует предложения по включению представителей учредителя автономного учреждения в состав наблюдательного совета, проверяет соблюдение требований к составу наблюдательного совета, установленных статьёй 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», обеспечивает принятие решения о назначении членов наблюдательного совета, а также принятие решения о досрочном прекращении полномочий члена наблюдательного совета, являющегося представителем учредителя;

14) представляет на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения:

- предложения о внесении изменений в Устав автономного учреждения;
- предложения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения о реорганизации автономного учреждения и о его ликвидации;

15) обеспечивает принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете автономного учреждения большинство;

16) обеспечивает подготовку документов и других материалов, необходимых для обращения в суд о признании крупной сделки

недействительной, которая совершена с нарушением требований, установленных статьёй 15 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

17) обеспечивает подготовку документов и других материалов, необходимых для обращения в суд о признании недействительной сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, установленных статьёй 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

18) согласовывает отчёт о результатах деятельности автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сургутского района;

19) обеспечивает и (или) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с порядком, установленным муниципальным правовым актом Сургутского района;

20) утверждает сформированные автономным учреждением Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными автономному учреждению (в рамках составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения);

21) осуществляет контроль за деятельностью автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сургутского района;

22) осуществляет контроль за размещением на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов (информации) подведомственного ему автономного учреждения;

23) осуществляет контроль за сроками исполнения автономным учреждением обязанности по обеспечению регистрации права оперативного управления на закреплённое за автономным учреждением муниципального недвижимого имущества;

24) принимает решение о прекращении (расторжении) трудового договора с руководителем автономного учреждения в соответствии со статьёй 278 Трудового кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном Положением о кадровом делопроизводстве в отношении руководителей муниципальных организаций Сургутского района;

25) учитывает информацию о выполнении разработанных автономным учреждением планов мероприятий по улучшению качества своей работы при оценке эффективности работы его руководителя;

26) осуществляет иные функции и полномочия учредителя в соответствии с муниципальными правовыми актами Сургутского района и (или) доверенностями;

27) в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности муниципальных учреждений на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает

документы (информацию), указанные в подпункте 3.3 пункта 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или передаёт на основании принятого органом администрации района правового акта право на размещение на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов (информации) в отношении автономного учреждения этому автономному учреждению.

4. Наблюдательный совет автономного учреждения:

4.1. В автономном учреждении создаётся наблюдательный совет автономного учреждения (далее – наблюдательный совет) в составе 7 членов.

4.2. В состав наблюдательного совета входят:

- представители учредителя – 2 человека;
- представители органа администрации Сургутского района, осуществляющего управление муниципальным имуществом – 2 человека;
- представители общественности – 1 человек;
- представители работников автономного учреждения – 2 человека.

Количество представителей органов местного самоуправления Сургутского района в составе наблюдательного совета не должно превышать половину от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения. Не менее одной трети и не более двух третьей из числа представителей управления молодёжной политики и реализации социальных инициатив.

Количество представителей работников автономного учреждения не может превышать одну четверть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.

4.3. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем.

Решение о назначении представителя работников автономного учреждения членом наблюдательного совета автономного учреждения или о досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива автономного учреждения путём голосования. Представитель работников автономного учреждения назначается членом наблюдательного совета или прекращает свои полномочия при условии, если за его назначение (прекращение полномочий) было отдано большинство голосов от списочного состава участников собрания.

4.4. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5 лет.

4.5. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

4.6. Директор автономного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Директор автономного учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета автономного учреждения с правом совещательного голоса.

4.7. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по его личной просьбе;

- в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырёх месяцев;
- в случае привлечения его к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а также могут быть прекращены досрочно по представлению органа местного самоуправления.

4.8. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета другими членами, назначаемыми в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.9. Работу наблюдательного совета организует председатель наблюдательного совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.10. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.11. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.12. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

4.13. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя автономного учреждения, члена наблюдательного совета или руководителя автономного учреждения.

4.14. Секретарь наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета уведомляет в письменной форме членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

4.15. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета.

4.16. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины состава членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.17. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов

голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путём проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам рассмотрения предложений руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок и о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.18. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

4.19. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета автономного учреждения созывается по требованию учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

4.20. Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения о внесении изменений в Устав автономного учреждения и утверждение Устава в новой редакции;

2) предложения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения об изъятии имущества, закреплённого за автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) по представлению руководителя автономного учреждения отчёты о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность автономного учреждения;

8) предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым автономное учреждение вправе распоряжаться только с согласия учредителя;

9) предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

12) предложения руководителя автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета.

4.21. По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 4, 7 и 8 пункта 4.20 настоящей главы Устава, наблюдательный совет даёт рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения.

4.22. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.20 настоящей главы Устава, наблюдательный совет даёт заключение, копия которого направляется учредителю автономного учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 12 пункта 4.20 настоящей главы Устава, наблюдательный совет даёт заключение. Руководитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета автономного учреждения.

4.23. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 11 пункта 4.20 настоящей главы Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения.

4.24. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 – 8 и 12 пункта 4.20 настоящей главы Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.25. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 11 пункта 4.20 настоящей главы Устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.26. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.20 настоящей главы Устава, принимается наблюдательным советом автономного учреждения в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.27. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов автономного учреждения.

4.28. По требованию наблюдательного совета автономного учреждения или любого из его членов другие органы автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета автономного учреждения.

4.29. Члены наблюдательного совета обязаны относиться к интересам автономного учреждения как к своим собственным.

4.30. Члены наблюдательного совета не вправе:

1) совершать действия, не отвечающие критериям порядочности (разглашать сведения, отнесённые к коммерческой тайне, другую конфиденциальную информацию, которая стала им известна в силу своего положения);

2) действовать в интересах третьих лиц в ущерб интересам автономного учреждения.

4.31. Члены наблюдательного совета несут ответственность за:

- 1) недобросовестность и неразумность своих действий;
- 2) несоответствие действия (бездействия) обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

5. Руководитель автономного учреждения:

5.1. Руководителем автономного учреждения является: директор.

5.2. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесённых федеральными законами и настоящим Уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета, в том числе:

- 1) организует работу автономного учреждения;
- 2) несёт персональную ответственность за деятельность автономного учреждения;
- 3) действует без доверенности от имени автономного учреждения, представляет его интересы во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в государственных органах, органах местного самоуправления иных муниципальных образований;
- 4) заключает в установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Сургутского района и настоящим Уставом соглашения, а также заключает муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд автономного учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». При заключении контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдает требования, определённые муниципальными правовыми актами Сургутского района для получателей средств бюджета Сургутского района.
- 5) выдаёт доверенности, совершает иные юридические действия;
- 6) утверждает должностные инструкции работников автономного учреждения;
- 7) заключает, изменяет, расторгает трудовые договоры с работниками автономного учреждения;
- 8) утверждает штатное расписание автономного учреждения;
- 9) осуществляет функции работодателя в отношении работников автономного учреждения;
- 10) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета, а также внутренние документы регламентирующие деятельность автономного учреждения;
- 11) представляет годовую бухгалтерскую отчётность наблюдательному совету для утверждения;
- 12) на основании решения учредителя создает и ликвидирует филиалы автономного учреждения, открывает и закрывает его представительства, утверждает положения о них;

13) назначает на должность руководителей представительств и филиалов автономного учреждения;

14) делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

15) в пределах своей компетенции издаёт приказы, даёт распоряжения и указания, обязательные для всех работников автономного учреждения, контролирует их исполнение;

16) обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

17) утверждает документы, регулирующие внутреннюю деятельность автономного учреждения, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции учредителя;

18) утверждает тарифы на услуги, в установленном законодательством порядке;

19) размещает в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности автономного учреждения на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документы, указанные в подпункте 3.3 пункта 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в случае передачи данного права автономному учреждению на основании муниципального правового акта Сургутского района;

20) устанавливает систему оплаты труда работников автономного учреждения с учётом мнения представительного органа работников и в соответствии с муниципальными правовыми актами Сургутского района.

5.3. Руководитель автономного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключённого с учредителем срочного трудового договора на срок не более 5 лет и в соответствии с должностной инструкцией.

5.4. Директор принимает решение после рассмотрения заключений наблюдательного совета по следующим вопросам:

1) об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

2) о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета.

5.5. Директор обязан соблюдать решение наблюдательного совета по следующим вопросам:

1) совершение крупных сделок;

2) совершение сделок, в которых имеется заинтересованность;

3) проведение аудита годовой бухгалтерской отчётности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.6. Руководитель автономного учреждения несёт следующую персональную ответственность:

1) за нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства в случаях, предусмотренных законодательством;

2) за причинение ущерба жизни и здоровью работников автономного учреждения во время рабочего процесса;

3) за несоблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

4) за ведение воинского учёта, бронирование работников учреждения – граждан пребывающих в запасе с нарушениями действующего законодательства;

5) за ведение учёта и хранения архивных документов с нарушениями действующего законодательства;

6) за нарушение договорных, расчётных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, а также некачественную и неэффективную работу автономного учреждения, за невыполнение муниципального задания;

7) за совершение крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

8) за совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований действующего законодательства;

9) за недобросовестность и неразумность своих действий;

10) за несоответствие действия (бездействия) обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску;

11) за убытки причинённые по своей вине автономному учреждению.

5.7. Также директор:

1) несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый автономному учреждению;

2) несёт дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

3) отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности автономного учреждения.

Глава 4. Имущество и финансовое обеспечение автономного учреждения

1. Имущество автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Земельный участок, необходимый для выполнения автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за автономным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются

федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности.

5. Автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплёнными за ним учредителем или приобретёнными автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6. Источниками формирования имущества автономного учреждения являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования от граждан и юридических лиц;
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

Имущество и средства автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определённых Уставом.

7. Доходы автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

8. Источниками финансового обеспечения автономного учреждения являются:

1) предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

2) предоставление субсидий, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанные с учётом нормативных затрат на оказание автономным учреждением муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества;

3) предоставление субсидий на иные цели;

4) гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемые по результатам конкурсов;

5) публичные обязательства перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых переданы (планируется передать) в установленном порядке автономному учреждению;

6) средства от оказания платных услуг автономным учреждением;

7) иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

9. Уменьшение объёма субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

10. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество, закреплённое им за автономным учреждением либо приобретённое автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться по своему усмотрению.

11. Права автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

12. Недвижимое имущество, закреплённое за автономным учреждением или приобретённое за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учёту в установленном законодательством порядке.

13. Автономное учреждение вправе с согласия учредителя вносить недвижимое имущество, указанное в пункте 12 настоящей главы в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

14. Департамент имущества обеспечивает организацию мероприятий, необходимых для изъятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, закреплённого за автономным учреждением либо приобретённого автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

Изъятие оформляется постановлением администрации Сургутского района.

Глава 5. Реорганизация и ликвидация автономного учреждения и изменение его типа

1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

2. Реорганизация автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;

2) присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

3) разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

4) выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

5) преобразования в фонд.

3. Допускается реорганизация автономного учреждения с одновременным сочетанием различных её форм, предусмотренных пунктом 2 настоящей главы.

4. Автономное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации автономного учреждения, создаваемого в результате реорганизации.

5. При реорганизации автономного учреждения в форме присоединения к нему другого муниципального учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного муниципального учреждения.

Государственная регистрация муниципального учреждения, создаваемого в результате реорганизации (в случае регистрации нескольких муниципальных учреждений – первого по времени государственной регистрации), допускается не ранее истечения соответствующего срока для обжалования решения о реорганизации (пункт 1 статьи 60.1 Гражданского кодекса Российской Федерации).

6. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

Примечание: автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечёт за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе права на участие в культурной жизни.

7. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

8. Требования кредиторов ликвидируемого автономного учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

9. Имущество автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения, передаётся ликвидационной комиссией учредителю автономного учреждения.

10. Изменение типа автономного учреждения:

10.1. Изменение типа автономного учреждения не является его реорганизацией.

При изменении типа автономного учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

10.2. Изменение типа существующего автономного учреждения в целях создания казённого или бюджетного учреждения, осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами Сургутского района.

Глава 6. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность автономного учреждения

1. Деятельность автономного учреждения регламентируется следующими локальными актами:

- приказами;
- коллективным договором;
- штатным расписанием;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- должностными инструкциями, иными локальными актами.

2. Локальные акты автономного учреждения не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

Глава 7. Порядок внесения изменений в Устав автономного учреждения

1. Изменения, а также Устав в новой редакции утверждаются постановлением администрации Сургутского района и подлежат государственной регистрации.

2. Государственная регистрация Устава, изменений в Устав и Устава в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Глава 8. Заключительные положения

1. Требования настоящего Устава обязательны для всех работников автономного учреждения.

2. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Уставом, автономное учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

